



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

pn. „Edukacja zrównoważona w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych” realizowanego w ramach Programu FunduszeEuropejskie dla Podlaskiego 2021-2027, w ramach Priorytetu 9 FEPD.09 Fundusze na rzecz Rozwoju Lokalnego Działanie FEPD.09.01 Rozwój lokalnej edukacji i kształcenia Typ projektu: 2. Kształcenie ogólne, Nr projektu FEPD.09.01-IZ.00-0008/25.

§ 1

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji uczestniczek /uczestników do Projektu pn. „Edukacja zrównoważona w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych”. Beneficjentem projektu jest Gmina Dubicze Cerkiewne, zaś Realizatorem Szkoła Podstawowa w Dubiczach Cerkiewnych.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, w ramach Priorytetu 9 FEPD.09 Fundusze na rzecz Rozwoju Lokalnego Działanie FEPD.09.01 Rozwój lokalnej edukacji i kształcenia Typ projektu: 2. Kształcenie ogólne.
3. Biuro Projektu znajduje się w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych, 17- 204 Dubicze Cerkiewne, ul. Parkowa 30, sala 10.

§ 2

SŁOWNICZEK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Instytucja Zarządzająca – Województwo Podlaskie, w imieniu którego działa Zarząd Województwa, która pełni funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.
2. Beneficjent – Gmina Dubicze Cerkiewne – organ prowadzący Szkołę Podstawową w Dubiczach Cerkiewnych.
3. Realizator – Szkoła Podstawowa w Dubiczach Cerkiewnych.
4. Uczestnik / Uczestniczka – zakwalifikowana / y do Projektu, zgodnie z określonymi we Wniosku oraz niniejszym Regulaminie zasadami Uczeń / Uczennica Szkoły Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych bezpośrednio korzystający/a ze wsparcia w ramach projektu, spełniający/a kryteria grupy docelowej projektu.
5. EFS+ - Europejski Fundusz Społeczny Plus.



§ 3

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady naboru uczestników/uczestniczek projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Edukacja zrównoważona w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych”.
2. Okres realizacji Projektu: 04-05-2026r. – 30-04-2028r.
3. Celem projektu jest nabycie przez 36 UP [15K, 21M] w okresie od 04-05-2026r. do 30-04-2028r. kompetencji cyfrowych (tworzenie treści i ich publikacja on-line), technicznych w zakresie programowania i językowych oraz podniesienie świadomości na temat celów zrównoważonego rozwoju, zmian klimatu oraz wiedzy prozdrowotnej poprzez udział UP w warsztatach rozwijających kompetencje i zainteresowania. Ponadto w ramach projektu zaplanowano zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia warsztatów oraz wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy ze względu na cechy prawnie chronione oraz działania upowszechniające wśród uczniów i uczennic postawy prozdrowotne i proekologiczne.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA

1. Zakres wsparcia w ramach Projektu obejmuje warsztaty:
 - a. „Kierunek sukces – odkryj swoją pasję, poznaj swoje zasoby”, na których uczniowie / uczennice poznają swoje zainteresowania, zdiagnozują mocne i słabe strony, poznają zawody przyszłości oraz wezmą udział w zajęciach wzmacniających zdrowie psychiczne,
 - b. „Smaki Podlasia w wersji cyfrowej”, na których uczniowie / uczennice zbiorą regionalne przepisy kulinarne, przyrządzą potrawy oraz udokumentują ten proces zdjęciami i filmami i przygotują e-book w wersji polskiej i angielskiej,
 - c. „Sportowa Odyseja po Regionie”, na których uczniowie / uczennice przeprowadzą inwentaryzację ważnych historycznie i kulturowo obiektów, utworzą dwa kwesty w języku polskim i języku angielskim,
 - d. „Edukacja ekologiczna przez sztukę i doświadczenie”, na których uczniowie / uczennice poznają obszary o kluczowym znaczeniu dla przyszłych pokoleń i środowiska oraz wezmą udział w tworzeniu prac plastycznych i artystycznych, przygotują sztukę teatralną oraz przeprowadzą doświadczenia z ekologii. Na zakończenie warsztatów zorganizowany zostanie konkurs „Mistrzowie Zrównoważonego Rozwoju” oraz uczniowie zwiedzą Muzeum BPN,



- e. „RoboAkcja” – zajęcia z programowania i robotyki, na których uczniowie / uczennice będą kształtowali umiejętności cyfrowe, obsługi komputera i programów komputerowych, programowania z wykorzystaniem aplikacji i robotów.
2. Udział w projekcie, w tym we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia jest bezpłatny dla uczestników i uczestniczek projektu.
3. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu może skorzystać z więcej niż jednego rodzaju / jednej formy wsparcia zgodnie z przeprowadzoną diagnozą oraz specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi.
4. Zajęcia w ramach projektu odbywać się będą zgodnie z obowiązującym harmonogramem zajęć, opracowanym przez Realizatora.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramach zajęć.

§ 5

PROCEDURA REKRUTACJI ORAZ KRYTERIA REKRUTACJI

1. Projekt skierowany jest do 36 uczennic / uczniów Szkoły Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych z klas 1-8.
2. Rekrutacja uczestniczek / uczestników do projektu prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Szkoły.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w terminie od 15 czerwca 2026 r. do 04 września 2026 r.
4. W przypadku nieosiągnięcia wymaganej liczby uczestniczek / uczestników lub rezygnacji uczestniczek /uczestników w trakcie realizacji projektu przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.
5. Rekrutacja zostanie poprzedzona działaniami informacyjno-promocyjnymi prowadzonymi za pośrednictwem:
 - a. strony internetowej szkoły,
 - b. mediów społecznościowych szkoły,
 - c. dziennika elektronicznego,
 - d. tablic informacyjnych znajdujących się na terenie szkoły,
 - e. spotkań informacyjnych z uczniami i rodzicami/opiekunami prawnymi.
6. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, równości szans i niedyskryminacji oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
7. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą:
 - a. w Biurze Projektu,
 - b. w sekretariacie szkoły,
 - c. na stronie internetowej szkoły.
8. Proces rekrutacji obejmuje następujące etapy:



- a. złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego kompletu dokumentów rekrutacyjnych,
 - b. ocenę formalną dokumentów,
 - c. ocenę merytoryczną kandydatów,
 - d. sporządzenie listy rankingowej,
 - e. sporządzenie listy podstawowej uczestniczek / uczestników projektu,
 - f. sporządzenie listy rezerwowej.
9. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu lub sekretariacie szkoły.
10. Wymagane dokumenty rekrutacyjne:
 - a. Formularz rekrutacyjny uczestnika projektu,
 - b. Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
 - c. Oświadczenie uczestniczki / uczestnika dotyczące przetwarzania danych osobowych,
 - d. Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka w projekcie,
 - e. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów premiujących (jeżeli dotyczy).
11. Ocena formalna obejmuje sprawdzenie:
 - a. uczęszczania do Szkoły Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych,
 - b. kompletności dokumentacji,
 - c. poprawności wypełnienia formularzy,
 - d. złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie.
12. Kandydaci spełniający kryteria formalne podlegają ocenie merytorycznej według następujących kryteriów:

Kryterium	Liczba punktów
Średnia ocen w nauce 1,00–2,99	10 pkt
Średnia ocen w nauce 3,00–4,99	5 pkt
Średnia ocen w nauce 5,00–6,00	0 pkt
Posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	15 pkt
Posiadanie opinii PPP o dostosowaniu wymagań edukacyjnych	10 pkt
Opinia zespołu (psycholog/pedagog/wychowawca) o niskim poziomie kompetencji	5 pkt
Przynależność do mniejszości narodowej lub innej narodowości	5 pkt
Zamieszkiwanie na terenie wiejskim	5 pkt

13. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 35.
14. Uczestniczki / Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do projektu według liczby uzyskanych punktów – od najwyższej do najniższej.



15. W przypadku uzyskania przez kandydatki / kandydatów takiej samej liczby punktów pierwszeństwo będą miały osoby:
 - a. posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - b. posiadające opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - c. znajdujące się w trudniejszej sytuacji społecznej lub edukacyjnej.
16. Komisja sporządza:
 - a. protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej,
 - b. ranking kandydatów,
 - c. listę uczestników zakwalifikowanych do projektu,
 - d. listę rezerwową.
17. Osoby znajdujące się na liście rezerwowej będą kwalifikowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji uczestniczki / uczestnika zakwalifikowanego do projektu lub skreślenia go z listy uczestniczek / uczestników.
18. Wyniki rekrutacji zostaną przekazane rodzicom/opiekunom prawnym za pośrednictwem dziennika elektronicznego oraz poprzez informację zamieszczoną w szkole z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych.

§ 6

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rodzic/opiekun prawny ucznia/uczennicy zakwalifikowanego/ej do projektu zobowiązany jest do złożenia i podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie pn. „Edukacja zrównoważona w SP w Dubiczach Cerkiewnych” (Załącznik do Regulaminu).
2. Odmowa podpisania Deklaracji uczestnictwa jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w projekcie oraz skreśleniem z listy uczestniczek / uczestników.
3. Rodzice/opiekunowie prawni oraz uczestniczki / uczestnicy projektu zostaną poinformowani o terminach i miejscu realizacji poszczególnych form wsparcia za pośrednictwem strony internetowej szkoły, dziennika elektronicznego oraz innych przyjętych kanałów komunikacji.
4. Uczestniczka / Uczestnik projektu zobowiązany jest do regularnego i aktywnego udziału w przydzielonych formach wsparcia.
5. Udział uczestniczek / uczestników w warsztatach „Kierunek sukces – odkryj swoją pasję, poznaj swoje zasoby”, „Sportowa Odyseja po Regionie” oraz „Edukacja ekologiczna poprzez sztukę i doświadczenie” jest obowiązkowy
6. Przydział uczestniczek / uczestników do pozostałych form wsparcia odbywa się zgodnie z potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi ucznia, wynikami diagnozy oraz założeniami projektu.



7. Nieobecność uczestniczki / uczestnika na zajęciach powinna zostać usprawiedliwiona przez rodzica/opiekuna prawnego.
8. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie rodzic/opiekun prawny uczestniczki / uczestnika zobowiązany jest do złożenia pisemnej Rezygnacji z udziału w projekcie (Załącznik do Regulaminu).
9. W przypadku rezygnacji uczestniczki / uczestnika jego miejsce może zostać przydzielone osobie znajdujące się na liście rezerwowej.
10. Uczestniczki / Uczestnicy projektu mają możliwość korzystania z materiałów dydaktycznych, sprzętu oraz wyposażenia zakupionego w ramach projektu zgodnie z zasadami określonymi przez realizatora projektu.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestniczek / uczestników projektu

1. Każda uczestniczka/ każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - a. nieodpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w projekcie;
 - b. korzystania z materiałów dydaktycznych, pomocy edukacyjnych oraz wyposażenia zakupionego w ramach projektu;
 - c. udziału w zajęciach prowadzonych przez wykwalifikowaną kadrę;
 - d. zgłaszania uwag, opinii i propozycji dotyczących realizowanych działań projektowych;
 - e. równego traktowania niezależnie od płci, niepełnosprawności, pochodzenia, wyznania czy statusu społecznego.
2. Rodzic/opiekun prawny uczestniczki / uczestnika projektu ma prawo do:
 - a. uzyskiwania informacji dotyczących przebiegu i organizacji projektu;
 - b. zgłaszania uwag i opinii dotyczących realizowanych działań;
 - c. uzyskiwania informacji o postępach dziecka oraz konsultacji z osobami prowadzącymi zajęcia;
 - d. wglądu do danych osobowych oraz ich aktualizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

Monitoring i ewaluacja projektu

1. Projekt podlega bieżącemu monitoringowi i ewaluacji w celu oceny prawidłowości jego realizacji oraz osiągnięcia założonych rezultatów.



2. Członkowie Zespołu Zarządzającego Projektem, personel projektu oraz uprawnione instytucje mogą prowadzić działania monitoringowe i kontrolne podczas realizacji projektu.
3. Uczestniczki / uczestnicy projektu oraz ich rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do współpracy przy realizacji działań monitoringowych i ewaluacyjnych.
4. Uczestniczki / uczestnicy projektu mogą zostać zobowiązani do:
 - a. wypełniania ankiet, formularzy i kwestionariuszy ewaluacyjnych;
 - b. udziału w badaniach, wywiadach lub konsultacjach związanych z oceną efektów projektu;
 - c. udzielania informacji dotyczących rezultatów uzyskanego wsparcia.
5. Informacje uzyskane podczas monitoringu i ewaluacji wykorzystywane będą wyłącznie na potrzeby realizacji, rozliczenia oraz oceny projektu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie wynikających ze zmian przepisów prawa, wytycznych programu, zapisów umowy o dofinansowanie lub potrzeb związanych z prawidłową realizacją projektu.
3. O wszelkich zmianach Regulaminu uczestniczki / uczestnicy projektu oraz ich rodzice/opiekunowie prawni zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej szkoły, dziennika elektronicznego, bezpośrednio na zajęciach.
4. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu, sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Projektu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły oraz zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021–2027.

Kierownik projektu: Anna Wasiluk



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załączniki do regulaminu:

1. Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie.
2. Załącznik nr 2 - Karta oceny formularza rekrutacyjnego.
3. Załącznik nr 3 - Protokół nr z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
4. Załącznik nr 4 - Ranking kandydatek / kandydatów wraz z punktacją.
5. Załącznik nr 5 - Lista uczestniczek / uczestników zakwalifikowanych do projektu.
6. Załącznik nr 6 - Lista rezerwowa kandydatek / kandydatów.
7. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
8. Załącznik nr 8 – Załącznik do umowy – Klauzula obowiązku informacyjnego RODO.
9. Załącznik nr 9 – Zakres danych uczestniczek / uczestników projektu gromadzonych w CST2021.
10. Załącznik nr 10 - Rezygnacja z udziału w projekcie.